INFORME DE GESTION – CUOTA 4
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1056 -2024.
FECHA: 27/09 / 2024

CONTRATISTA: MARIA ANGELICA BLANCO NARVAEZ
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR– DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1056 -2024.

CUOTA 4

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

- Apoyé la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo en la modalidad de esgrima, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto con el fin de masificar

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Brindé apoyó en la socialización del programa con las atletas

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Ingresé a la plataforma SIDER a los beneficiarios de esgrima del programa Cali elite

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

- Velé por el buen uso de los materiales en las sesiones de entrenamiento de esgrima almacenándola en un lugar seguro y confiable.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí a la mesa de trabajo con el metodólogo en el Coliseo Miguel Calero

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Realicé acompañamiento a los deportistas de la modalidad de esgrima con el psicosocial del programa .
-

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- Atendí las visitas del psicosocial del programa.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Recibí la visita del metodologo, para la revisión del sistema de gestión de calidad y atendió sus requerimientos

9. Organizar el auspicio de clubes deportivos, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Realicé el acompañamiento en competencias de esgrima campeonato gran nacional

MEDIO DE VERIFICACIÓN
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1PLgv_G4E8YGgjAhb86mD-ZlH7ifwKPY6?usp=drive_link



MARIA ANGELICA BLANCO NARVAEZ
1127940658